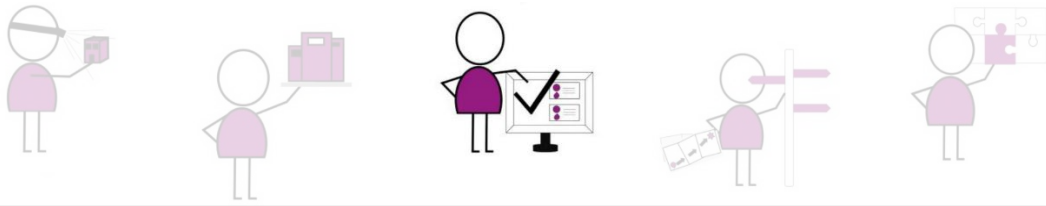


salaris verwerking & meer



Salarisadministratie

- Eigen omgeving met alle specifieke zaken over bedrijf en branche (cao)
- Verzorgen van loonstroken, jaaropgave en loonaangifte
- Salaris en loonbelasting betalen via SEPA bestand
- Koppeling met diverse boekhoudprogramma 's

Personeelsadministratie

- Compleet personeelsdossier met arbeidsovereenkomst, salaris, rooster, documenten, salarisspecificaties en jaaropgaves
- Online invoer nieuwe medewerkers en mutaties

App voor medewerker

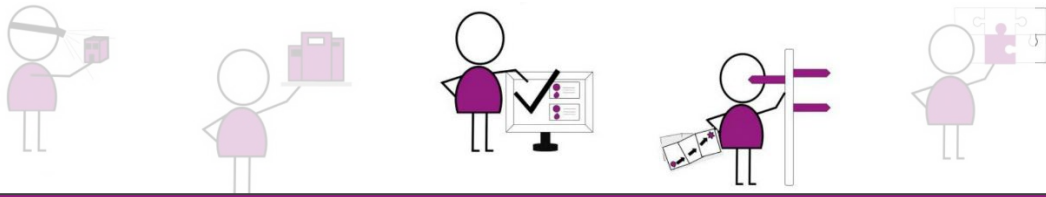
- Raadplegen salarisspecificaties en jaaropgaves
- Persoonsgegevens wijzigen

€ 12,50

per medewerker per maand

aanvullende dienstverlening brengen wij tegen ons uurtarief in rekening

salaris verwerking & veel meer



Salarisadministratie

- Eigen omgeving met alle specifieke zaken over bedrijf en branche (cao)
- Verzorgen van loonstroken, jaaropgave en loonaangifte
- Salaris en loonbelasting betalen via SEPA bestand
- Koppeling met diverse boekhoudprogramma's

Personeelsadministratie

- Compleet personeelsdossier met arbeidsovereenkomst, salaris, rooster, verlof, documenten, salarisspecificaties en jaaropgaves
- Online invoer nieuwe medewerkers en mutaties
- Verlof registreren, goedkeuren en verwerken

App voor medewerker

- Raadplegen salarisspecificaties en jaaropgaves
- Verlof aanvragen en inzien
- Persoonsgegevens wijzigen

HR advies

- half uur advies per medewerker per jaar op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, functioneren, ontslag en verzuim

Extra mogelijkheden (tegen meerprijs)

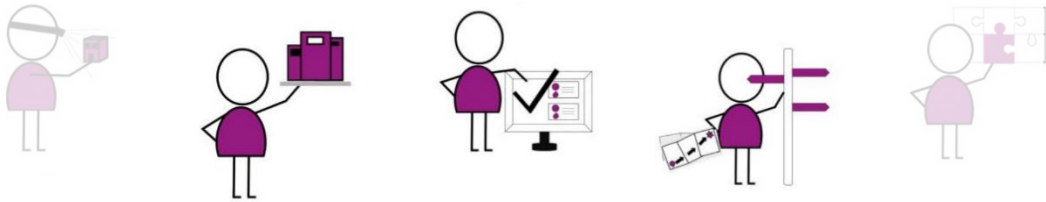
- Urenregistratie
- Projectregistratie

€ 19,50

per medewerker per maand

aanvullende dienstverlening brengen wij tegen ons uurtarief in rekening

salaris verwerking & alles voor HRM



Salarisadministratie

- Eigen omgeving met alle specifieke zaken over bedrijf en branche (cao)
- Verzorgen van loonstroken, jaaropgave en loonaangifte
- Salaris en loonbelasting betalen via SEPA bestand
- Koppeling met diverse boekhoudprogramma's

Personeelsadministratie

- Compleet personeelsdossier met arbeidsovereenkomst, salaris, rooster, verlof, verzuim, documenten, salarisspecificaties en jaaropgaves
- Online invoer nieuwe medewerkers en mutaties
- Verlof registreren, goedkeuren en verwerken
- HR processen & cyclus via workflows
- Opstellen HR documenten (inclusief standaard model voor contracten en brieven)

Verzuimadministratie

- Ziek- en betermeldingen, met koppeling naar verschillende arbodiensten
- Verwerk verzuim cases volgens de Wet verbetering Poortwachter

App voor medewerker

- Raadplegen salarisspecificaties en jaaropgaves
- Verlof aanvragen en inzien
- Persoonsgegevens wijzigen
- Declaraties indienen

HR advies

- Eén uur advies per medewerker per jaar op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, functioneren, ontslag en verzuim
- Twee uur strategisch HR overleg per jaar met werkgever

Extra mogelijkheden (tegen meerprijs)

- Urenregistratie
- Projectregistratie

€ 30

per medewerker per maand

aanvullende dienstverlening brengen wij tegen ons uurtarief in rekening